



DOM ZA STARIJE OSOBE PAZIN
UPRAVNO VIJEĆE
154. brigade Hrvatske vojske 20
52000 PAZIN
OIB 99952531293

ZAPISNIK

s tridesetpete sjednice Upravnog vijeća Doma za starije osobe Pazin održane
17. travnja 2025., u Domu za starije osobe Pazin s početkom u 8:00

Sjednici prisustvuju:

Martina Brajković Mrak, dipl. iur. - predsjednica Upravnog vijeća Doma za starije osobe Pazin (dalje u tekstu: Upravno vijeće), Maja Stranić Grah mr. sc. oec., zamjenica predsjednice Upravnog vijeća, Tena Rakitnićan, mag. admin. publ., članica Upravnog vijeća.

Ostali prisutni:

Darko Tumpić, ravnatelj Doma za starije osobe Pazin i Antonella Kropf, tajnica/pravnica Doma za starije osobe Pazin, ujedno u svojstvu zapisničara

Na sjednicu Upravnog vijeća bila je pozvana i sindikalna povjerenica Doma, Valentina Seleš Ritoša, no sjednici nije bila u mogućnosti prisustvovati.

Predsjednica Upravnog vijeća utvrđuje da su na sjednici prisutne sve imenovane članice Upravnog vijeća i da se mogu donositi pravovaljane odluke, otvara sjednicu te predlaže da se prihvati predloženi dnevni red.

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika sa 34. sjednice Upravnog vijeća Doma za starije osobe Pazin
2. Prijedlog Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom zajedno sa Popisom
3. Prijedlog Pravilnika o unutarnjem nadzoru
4. Prijedlog Pravilnika o korištenju sustava video nadzora
5. Prijedlog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o prijmu i otpustu korisnika
6. Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o kriterijima za prijam korisnika na smještaj
7. Prijedlog Odluke o uvjetima i kriterijima za ostvarivanje dodataka za uspješnost na radu
8. Prijedlog Pravilnika o zaštiti na radu
9. Prijedlog Pravilnika o zaštiti od požara
10. Prijedlog Pravilnika o testiranju na alkohol, droge i druga sredstava ovisnosti na radnom mjestu s priložima
11. Razno.

Materijali za točke dnevnog reda dostavljeni su uz poziv.

Na predloženi dnevni red nije bilo primjedbi te je isti jednoglasno prihvaćen.

Ad 1.

Predsjednica otvara raspravu po prvoj točki dnevnog reda, zapisnik s 34. sjednice, održane 21. veljače 2025. godine.

Primjedbi na zapisnik s 34. sjednice nema te se isti jednoglasno prihvaća.

Ad 2.

Druga točka dnevnog reda je Prijedlog Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom zajedno sa Popisom. Predsjednica prepušta riječ tajnici / pravnici koja obrazlaže razlog donošenja Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom zajedno s Popisom. Statutom Doma za starije osobe Pazin propisani su opći akti među kojima su Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom te ih je iz tog razloga bilo potrebno donijeti.

Jednoglasno se prihvaća prijedlog Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom zajedno sa Popisom, odnosno Upravno vijeće jednoglasno daje prethodnu suglasnost na prijedlog Pravila, koja će se uputiti Državnom arhivu u Pazinu na odobrenje, nakon kojega se Pravila mogu primjenjivati.

Privitak: Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom zajedno sa Popisom

Ad 3.

Treća točka dnevnog reda je Prijedlog Pravilnika o unutarnjem nadzoru. Predsjednica prepušta riječ tajnici / pravnici koja obrazlaže razlog donošenja. Navedeni pravilnik također je propisan Statutom kao opći akt te ga je iz tog razloga bilo potrebno donijeti. U njemu je općenito propisano o nadzoru (redovnom, izvanrednom i kontrolnom), određeno je tko može provoditi nadzor, koji su ciljevi nadzora te kako izgleda zapisnik o provođenom nadzoru.

Jednoglasno se prihvaća tekst predloženog prijedloga Pravilnika o unutarnjem nadzoru.

Privitak: Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem nadzoru

Ad 4.

Sljedeća točka je prijedlog Pravilnika o korištenju sustava video nadzora. Predsjednica prepušta riječ tajnici / pravnici. Navedni pravilnik nije propisan Statutom, no postoji potreba za njegovim donošenjem s obzirom da je u ustanovi postavljen sustav video nadzora te se planira postaviti još nekoliko kamera po hodnicima zbog sigurnosti korisnika i radnika. Pravilnikom se definira svrha i opseg podataka koji se prikupljaju od strane Doma za starije osobe Pazin kao voditelja obrade, prostori koji su obuhvaćeni video nadzorom, način i vrijeme čuvanja i uporabe snimljenih podataka, osobe koje imaju pravo pristupa video snimkama i zaštita prava osoba koje se nađu u prostoru obuhvaćenom video nadzorom. Članica Rakitničan predlaže da se u obavijesti o video nadzoru napiše i svrha obrade osobnih podataka, sukladno smjernicama Europskog odbora za zaštitu podataka. Zaključuje se da će se u članku 6. stavku 3. iza točke c) dodati točka „d) svrha obrade osobnih podataka“.

Jednoglasno se prihvaća prijedlog Pravilnika o korištenju sustava video nadzora.

Privitak: Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o korištenju sustava video nadzora

Ad 5. i Ad 6.

Pod točkom 5. je Prijedlog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o prijmu i otpustu korisnika, dok je pod točkom 6. Odluka o izmjeni Odluke o kriterijima za prijam korisnika na smještaj. U oba akta se radi o istim izmjenama stoga će se te točke zajedno obrazložiti. Predsjednica prepušta riječ tajnici / pravnici koja navodi da se na prošloj sjednici Upravnog vijeća donijela Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o cijenama usluga smještaja korisnika u Domu za starije osobe Pazin u kojoj se dodala cijena usluge za

jednokrevetne sobe u II. i III. stupnju usluge. Iz tog razloga potrebno je izmijeniti i akte pod točkom 5. i 6. na način da se dodaju jednokrevetne sobe pod II. i III. stupanj usluge.

Jednoglasno se prihvaća prijedlog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o prijmu i otpustu korisnika i prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o kriterijima za prijam korisnika na smještaj.

Privitak: Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjeni Pravilnika o prijmu i otpustu korisnika.

Privitak: Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o kriterijima za prijam korisnika na smještaj.

Ad 7.

Prijedlog Odluke o uvjetima i kriterijima za ostvarivanje dodataka za uspješnost na radu. Predsjednica prepušta riječ tajnici / pravnici. U Pravilniku o radu Doma za starije osobe Pazin propisano je da radnik može ostvariti dodatak za uspješnost na radu, a da uvjete i kriterije za ostvarivanje **dodataka određuje ravnatelj** po prethodno pribavljenoj suglasnosti Upravnog vijeća. Što se tiče iznosa dodataka, oni su propisani po uzoru na Pravilnik o kriterijima utvrđivanja natprosječnih rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika Grada Pazina, odnosno određeno je da se dodatak može odrediti u broju plaća, postotku ili u odredivom iznosu.

Jednoglasno se prihvaća prijedlog Odluke o uvjetima i kriterijima za ostvarivanje dodataka za uspješnost na radu.

Privitak: Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o uvjetima i kriterijima za ostvarivanje dodataka za uspješnost na radu.

Ad 8.

Prijedlog Pravilnika o zaštiti na radu. Tajnica / pravnica obrazlaže da je Pravilnik o zaštiti na radu također propisan Statutom kao opći akt te ga je stoga potrebno donijeti, a u njemu je općenito propisano o zaštiti na radu.

Jednoglasno se prihvaća prijedlog Pravilnika o zaštiti na radu.

Privitak: Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o zaštiti na radu.

Ad 9.

Prijedlog Pravilnika o zaštiti od požara. Tajnica / pravnica obrazlaže da je Pravilnik o zaštiti na radu također propisan Statutom kao opći akt te ga je stoga potrebno donijeti. Predsjednica predlaže da se u članku 13. umjesto riječ „građevinama“ upotrebi riječ „prostorijama“. Također predlaže da se u članku 17. nadoda da će se donijeti poseban akt kojim će se propisati postupak uzbunjivanja i evakuacije radnika i korisnika.

Jednoglasno se prihvaća prijedlog Pravilnika o zaštiti od požara zajedno s predloženom izmjenom odnosno dopunom.

Privitak: Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o zaštiti od požara.

Ad 10.

Prijedlog Pravilnika o testiranju na alkohol, droge i druga sredstava ovisnosti na radnom mjestu s priložima. Tajnica / pravnica obrazlaže da bi se navedeni Pravilnik donio zbog

pojednostavljenja i definiranja provođenja postupka testiranja. Sadrži 2 priloga; Postupovnik za testiranje na prisutnost alkohola u organizmu i Zapisnik o ispitivanju alkoholiziranosti. Predsjednica predlaže da se članak 12. stavak 3. dopuni na način da se propiše da se radniku pod utjecajem alkohola ili druge zabranjene supstance zabrani kontakt i rad s korisnicima.

Jednoglasno se prihvaća prijedlog Pravilnika o testiranju na alkohol, droge i druga sredstava ovisnosti na radnom mjestu s priložima.

Privitak: Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o testiranju na alkohol, droge i druga sredstava ovisnosti na radnom mjestu s priložima

Ad 11.

Pod točkom razno članica Rakitničan postavlja pitanje kada će se imenovati član Upravnog vijeća predstavnik radnika te predstavnik korisnika na što ravnatelj odgovara da se trenutno radnike i korisnike upoznaje sa zadaćama Upravnog vijeća kako bi lakše odabrali svoje predstavnike.

Zamjonicu Stranić Grah zanima trenutni broj korisnika i radnika u Domu na što ravnatelj odgovara da je trenutno 21 korisnik zaprimljen na smještaju, a što se tiče novosti kod radnika, odabrane su 2 njegovateljice koje uskoro počinju s radom te je s njima popunjen broj sistematiziranih radnika u Domu.

Članicu Rakitničan zanima je li postavljen SOS dozivni sustav, na što ravnatelj odgovara da je postavljen, no postoje još neke stvari koje treba popraviti da bi on funkcionirao kako treba. Članica Rakitničan također dodaje da zbog izmjena Zakona o socijalnoj skrbi treba obratiti pozornost na njegove izmjene kako ne bi došlo do neusklađivanja s Pravilnikom o radu, ali i ostalim općim aktima.

Što se tiče ostalih aktivnosti u Domu, ravnatelj izvještava da je održan sastanak s tvrtkom Eko Plan koja je instalirala i radi na sustavu grijanja, nakon čega su poslali ponudu za mjesečno održavanje navedenog sustava. Što se tiče agregatne stanice odrađen je snimak terena te je dobivena ponuda za izradu projekta za ugradnju agregatne stanice. Jedan depurator za omekšavanje vode je ugrađen, dok se za drugi čeka ponuda jer se on priključuje na vodovodnu mrežu koja opskrbljuje Dom. Sa Domom zdravlja je započela suradnja na način da će kuhinja Doma kuhati obroke za stacionar u razdoblju od 15 dana. Kuhinja Doma također je kuhala maneštru za manifestaciju „Hoditi i zdravi biti“, a pripremat će i grah povodom praznika rada. Organizirana je posjeta i druženje s predstavnicima Sindikata umirovljenika Pazin te posjeta i zajednička radionica te zakuska s dječjim vrtićem, s kojim su dogovorene i buduće radionice. Započeta je suradnja s Muzejem Grada Pazina, a vezano uz izložbu posvećenu 2. svjetskom ratu. Tako će se provesti intervjui s korisnicima Doma koji budu voljni podijeliti svoja iskustva i priče. Jedan dio korisnika prisustvovat će i koncertu „Vjeruj u ljubav“ zbora Roženice, dok će korisnike krajem tjedna posjetiti i župnik.

Daljnjih pitanja nije bilo slijedom čega se sjednica zaključuje u 9:00.

KLASA: 007-02/25-01/6

URBROJ: 2163-1-27-04-25-3

Pazin, 17. travnja 2025.

Zapisničar

Antonella Kropf, univ. mag. iur.

Predsjednica

**Upravnog vijeća Doma za starije osobe
Pazin**

Martina Brajković Mrak, dipl. iur.

